

ГРАФИЧЕСКИЙ МАТЕРИАЛ

на тему:

*Методология заполнения формы
государственной статистической
отчетности*

12-т «Отчет по труду»

УТВЕРЖДЕНО

*Постановление Национального
статистического комитета
Республики Беларусь 19.08.2013 №163*

*Периодичность представления
формы месячная*

*Срок представления
12-го числа после отчетного
периода*

Обращаем Ваше внимание !

Согласно п. 8 Постановления Национального статистического комитета от 28 августа 2015 г. № 100 юридические лица со средней численностью работников за календарный год 50 человек и более, их обособленные подразделения, имеющие отдельный баланс, представляют первичные статистические данные по формам государственной статистической отчетности в виде электронного документа (если иное не установлено в форме государственной статистической отчетности и (или) указаниях по их заполнению)

Согласно статьи 23.18 КОАП РБ
представление должностным лицом
искаженных данных государственной
статистической отчетности,
несвоевременное представление или
непредставление такой отчетности органам
государственной статистики влекут
наложение штрафа в размере от двадцати
до ста базовых величин.

Обращаем внимание на следующие изменения,
произшедшие в форме 12-т:

1. В таблице 5 раздела III исключены строки 115 и 116;
2. Коммерческие организации Министерств обороны Республики Беларусь и Государственного комитета судебных экспертиз Республики Беларусь переходят на представление отчета по форме 12-т, начиная с отчета за январь 2016 г.

3. Изменился порядок представления отчетов респондентами (пункт 3 Указаний по заполнению формы).

За подразделения, не имеющие отдельного баланса и расположенные на другой территории, отчеты составляются юридическим лицом (обособленным подразделением юридического лица, имеющим отдельный баланс), на балансе которого они находятся.

При этом такие отчеты на бумажном носителе представляются в органы государственной статистики по месту нахождения юридического лица (обособленным подразделением юридического лица, имеющим отдельный баланс).

В ЕИСГС сбор отчетов по организациям, имеющим разветвленную территориальную структуру, будет осуществляться под кодом ОКПО юридического лица (обособленным подразделением юридического лица, имеющим отдельный баланс). Для того чтобы отчеты, имеющие одинаковый код ОКПО, не «накладывались» друг на друга, необходимо в обязательном порядке заполнить поле «детализация», указав территорию (район, город областного подчинения, город Минск) нахождения юридического лица, обособленного подразделения юридического лица, имеющего отдельный баланс, структурного подразделения.

4. Изменился порядок представления отчетов организациями, отчитывающимися в свод (часть вторая пункта 4 Указаний по заполнению формы);

5. Внесены изменения, связанные с переходом на новую версию общегосударственного классификатора «Виды экономической деятельности» ОКРБ 006-2011.

Ознакомиться с изменениями,
связанными с переходом на новую
версию ОКЭД можно на сайте
www.minsk-city.belstat.gov.by в рубрике
«Методологические комментарии» -
«Методологические особенности
перехода на применение в
статистической практике новой версии
ОКЭД»

Также обращаем внимание на наиболее часто
задаваемые вопросы по заполнению
государственной статистической отчетности
по труду

Вопрос. Учитываются ли в среднесписочной численности сезонные работники?

Ответ. Да. Так как для целей государственных статистических наблюдений в списочную численность работников (списочный состав) организации включаются работники, работавшие по трудовому договору (контракту) и выполнявшие постоянную, временную или сезонную работу один день и более (п.3 Указаний по труду), то и в среднесписочную численность работники, принятые на сезонные работы, также включаются.

Вопрос. Включается ли в фонд заработной платы материальная помощь на овощи, выданная работникам организации в сентябре?

Ответ. Да. Единовременная материальная помощь (денежная компенсация), выплачиваемая всем или большинству работников, относится к единовременным выплатам стимулирующего характера и включается в фонд заработной платы (подпункт 63.2.4 пункта 63 Указаний по труду).

Вопрос. Включается ли в фонд заработной платы стоимость приобретенной организацией для работников питьевой бутилированной воды?

Ответ. Нет. Поскольку стоимость приобретенной организацией для работников питьевой бутилированной воды не относится к их доходу (подпункт 2.5 статьи 153 Налогового кодекса Республики Беларусь), то она не включается в состав фонда заработной платы.

Вопрос. Работник уволился 30 июня. По результатам работ за второй квартал ему по условиям коллективного договора 20 июля начислена премия. Включается ли в фонд заработной платы такая премия при заполнении формы 12-т «Отчет по труду»?

Ответ. Включается. В соответствии с подпунктом 62.23.5 пункта 62 Указаний № 92 суммы заработной платы (в данном случае премия), начисленные с задержкой уволенным работникам, включаются в фонд заработной платы работников несписочного состава и отражаются по строкам 02 и 04 формы 12-т.

Вопрос. Включаются ли в среднесписочную численность работники, находящиеся в простое по вине нанимателя, при заполнении формы 12-т «Отчет по труду»?

Ответ. Включаются. В соответствии с подпунктом 4.1 пункта 4 Указаний № 92 в списочную, а соответственно и в среднесписочную численность работников включаются работники, которые не работали по причине простоя.

Вопрос. В организации образовалась вакансия, на которую переведен работник, должность которого сокращена. Является ли он принятым на работу?

Ответ. Согласно пункту 24 Указаний № 92 в численность принятых включаются лица, зачисленные в отчетном периоде в организацию приказом (распоряжением) нанимателя о приеме на работу.

Если при сокращении должности работник был уволен и был издан приказ об увольнении, а затем принят на работу с заключением нового трудового договора (контракта), такой работник считается принятым на работу.

В случае перевода работника с одной должности на другую в пределах организации, такой работник не является принятым на работу.

Контактная информация

Дополнительно по вопросам заполнения формы 12-т Вы можете обратиться к экономистам отдела статистики труда:

- тел. 294 41 52
- тел. 294 68 71
- тел. 294 40 17
- тел. 294 42 17

*Спасибо
за внимание!*